

Olsztyn dn. 28.02.2019r.

ZAPYTANIE OFERTOWE ZP.374-3/2019/MK

na wykonanie konserwacji i restauracji obrazu *Antona Hoffmanna Bitwa pod Heilsbergiem*, z ramą, projekt i wykonanie stojaka oraz montaż obrazu i ramy w sali ekspozycyjnej na zamku w Lidzbarku Warmińskim dla Muzeum Warmii i Mazur w Olsztynie wraz z pełną dokumentacją konserwatorską.

§I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

MUZEUM WARMII I MAZUR W OLSZTYNIE
ul. Zamkowa 2, 10 – 074 Olsztyn
Tel. 89 527 9596, Fax : 89 5272039
E-mail: przetargi@muzeum.olsztyn.pl

§II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. **Tryb postępowania:** Zapytanie Ofertowe bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z Zarządzeniem nr S-020/14/2016 Dyrektora Muzeum Warmii i Mazur w Olsztynie z dnia 11.02.2016 w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Muzeum Warmii i Mazur w Olsztynie ma na celu wyłonienie najkorzystniejszej oferty na wykonanie usługi pn. „Wykonanie konserwacji i restauracji obrazu *Antona Hoffmanna Bitwa pod Heilsbergiem*, z ramą, projekt i wykonanie stojaka oraz montaż obrazu i ramy w sali ekspozycyjnej na zamku w Lidzbarku Warmińskim dla Muzeum Warmii i Mazur w Olsztynie wraz z pełną dokumentacją konserwatorską”.
Postępowanie znak ZP.374-3/2019/MK
2. **Podstawa prawna opracowania Zapytania Ofertowego:**
 - 1) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U.2018 r. poz.1025 z późn. zm.).
 - 2) Każdorazowo gdy w niniejszej ogłoszeniu jest mowa o:
 - a) „Wykonawcy”, należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o zawarcie umowy, złożyła ofertę lub zawarła umowę;
 - b) „ZO” -należy przez to rozumieć niniejsze Zapytanie Ofertowe;
 - c) „Ofercie najkorzystniejszej”, należy przez to rozumieć ofertę najkorzystniejszą z uwzględnieniem wszystkich kryteriów oceny ofert.

§III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie konserwacji i restauracji obrazu *Antona Hoffmanna Bitwa pod Heilsbergiem*, (olej na płótnie, 5,9x2,75 m) z ramą, projekt i wykonanie stojaka oraz montaż obrazu i ramy w sali ekspozycyjnej na zamku w Lidzbarku Warmińskim dla Muzeum Warmii i Mazur w Olsztynie wraz z pełną dokumentacją konserwatorską obejmującą cyfrową dokumentację poszczególnych etapów prac, wykonaną aparatem z matrycą co najmniej pełnoklatkową o rozdzielczości co najmniej 20 mpx w formacie TIFF i RAW zwanej dalej „przedmiotem zamówienia”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia określone są w **załączniku nr 2 do ZO** - wzór/projekt umowy oraz załącznikiem nr 4 do ZO programem prac konserwatorskich.
3. Zaleca się, aby każdy z wykonawców zapoznał się ze stanem faktycznym obrazu i ram do konserwacji celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zapytania celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac. W przypadku braku wizyty Wykonawca ponosi samodzielnie ryzyko zwiększenia kosztów wykonania usługi.
4. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV: 92521000-9 – Usługi świadczone przez muzea.



§IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia **30 maja 2019r.** Jest to termin zakończenia prac objętych umową oraz przekazania dokumentacji konserwatorskiej.

§V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub wykonującymi czynności związane z przygotowaniem i/lub przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- 1) uczestnictwo w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadanie, co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę załącznika **nr 1** do ZO, o którym mowa w §VI ust. 2 pkt 1) ZO.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) **uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
- 2) **wiedza i doświadczenie:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
- 3) **potencjał techniczny:** dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek posiadania do dyspozycji potencjału technicznego Zamawiający żąda, by Wykonawca wykazał, że dysponuje, co najmniej::

a) **min. 1 osobą (konserwatorem dzieł sztuki) - spełniającą poniższe wymagania:**

- posiadającą wykształcenie w zakresie konserwacji i restauracji malarstwa i rzeźby polichromowanej, potwierdzone dyplomem ukończenia studiów o wyżej wymienionej specjalizacji **LUB** kwalifikacje zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, tj. ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami zgodnie, z art. 37a (w sposób wskazany w art. 37g) wymienionej ustawy,
- wykaże się doświadczeniem w kierowaniu pracami konserwatorskimi przy co najmniej trzech obrazach wielkoformatowych powyżej 10 m² na podobrazii płóciennym, w tym przynajmniej jednym takim obrazem o powierzchni powyżej 15m².

b) **min. 1 osobą (konserwatorem dzieł sztuki) - spełniającą poniższe wymagania:**

- posiadającą wykształcenie w zakresie konserwacji i restauracji malarstwa i rzeźby polichromowanej, potwierdzone dyplomem ukończenia studiów w wyżej wymienionej specjalizacji **LUB** kwalifikacje zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, tj. ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, zgodnie z art. 37a (w sposób wskazany w art. 37g) wymienionej ustawy,
- wykaże się realizacją minimum 1 pracy polegającej na konserwacji i restauracji obiektów drewnianych snycerowanych i połączanych,

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę **załącznika nr 3 do ZO**, o którym mowa w **§VI ust. 2 pkt 3) do ZO**. Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień dopuszcza odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej, wówczas wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia stworzonych zarówno przez Wykonawcę, jak i dostarczonych przez Zamawiającego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą



wykazać, że łącznie spełniają w/w warunek. Zamawiający dopuszcza realizację poszczególnych części przez jedną osobę pod warunkiem posiadania wymaganych uprawnień. **Zamawiający informuje, że wymaga, aby osoby wskazane w załączniku nr 3 do ZO brały bezpośredni udział w wykonywaniu zamówienia.** Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie imion i nazwisk osób odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia wraz z informacją o doświadczeniu tych osób - w zakresie, w jakim oferta będzie podlegała ocenie w kryterium oceny ofert „Doświadczenie zawodowe osób skierowanych do realizacji zamówienia”, o którym mowa w **§ X ust. 4ZO.**

- 4) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów na zasadzie spełnia /nie spełnia.
4. **Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**
 - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (doświadczenie zawodowe i/lub osoby zdolne do wykonania zamówienia) innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;**
 - 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe (doświadczenie zawodowe i/lub osoby zdolne do wykonania zamówienia), pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 4) w odniesieniu do warunków dotyczących **doświadczenia**, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane;**
 - 5) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia;
 - 6) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe (doświadczenie zawodowe i/lub osoby zdolne do wykonania zamówienia) podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże doświadczenie zawodowe, o którym mowa w **§V ust. 2 pkt 2) ZO,**
 - 7) W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów (doświadczenie zawodowe i/lub osoby zdolne do wykonania zamówienia), będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedstawienia zobowiązania podmiotu trzeciego (oświadczenia) lub innego dokumentu potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
 - 8) zobowiązanie, o którym mowa w ust. 3 pkt 7) należy złożyć w oryginale wraz z ofertą.

§VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPORZĄDZENIA OFERTY:

1. Wykonawca składa formularz ofertowy ze wskazaniem ceny za przedmiot zamówienia.



2. Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia (w przypadku składnia oferty za pomocą poczty elektronicznej zeskanowane dokumenty):
 - 1) Formularz ofertowy – zgodnie z załącznikiem **nr 1** do niniejszego ZO;
 - 2) Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia w szczególności do podpisania i złożenia oferty. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości do załączonego pełnomocnictwa Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię;
 - 3) Wykaz osób - zgodnie z załącznikiem **nr 3** do niniejszego ZO;
 - 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców- podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości do załączonego pełnomocnictwa zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię;
 - 5) Pisemne zobowiązania lub inne dokumenty, w przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (doświadczeniu zawodowym i/lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia) innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w ZO i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - Zamawiający pobierze samodzielnie z odpowiednich baz danych.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem, w przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego również spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej rozpięcie (zdekompletowanie). Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
6. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym, a później tekst przetłumaczony na język polski, będzie podstawą badania zgodnego zamiaru stron i celu umowy zgodnie z art. 65 §2 kc. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
8. Oferta (formularz oferty, oświadczenia, o których mowa w ZO) musi być podpisana lub zaparaflowana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa/działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty (pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty).
9. Ofertę można złożyć w zamkniętej kopercie, przed upływem terminu składnia ofert oznakowanej w sposób następujący:
 - 1) Oznakowana nazwą firmy Wykonawcy opisana w sposób następujący: „MUZEUM WARMII I MAZUR W OLSZTYNIE, ul. Zamkowa 2, 10 – 074 Olsztyn. Oferta w postępowaniu **ZP.374-3/2019/MK** pn. **„Wykonanie konserwacji i restauracji obrazu *Antona Hoffmanna Bitwa pod Heilsbergiem*, z ramą, projekt i wykonanie stojaka oraz montaż obrazu i ramy w sali ekspozycyjnej na zamku w Lidzbarku Warmińskim dla Muzeum Warmii i Mazur w Olsztynie wraz z pełną dokumentacją konserwatorską - nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. przed **08.03.2019r. godz.12.00**”;**
 - 2) lub na adres e-mail: przetargi@muzeum.olsztyn.pl wówczas w temacie wiadomości należy wpisać: **Oferta w postępowaniu ZP.374-3/2019/MK pn. „Wykonanie konserwacji i restauracji obrazu *Antona Hoffmanna Bitwa pod Heilsbergiem*, z ramą, projekt i wykonanie stojaka oraz montaż obrazu i ramy w sali ekspozycyjnej na zamku w Lidzbarku Warmińskim dla Muzeum Warmii i Mazur w Olsztynie wraz z pełną dokumentacją konserwatorską”;**
 - 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych wymogów dotyczących zaadresowania koperty.



10. **Załączniki składane w formie elektronicznej (skany dokumentów z podpisami i pieczęciami) zaleca się sporządzić w formacie PDF, JPEG, TIFF, BMP, PNG, w jakości pozwalającej na rozpoznanie cech charakterystycznych pisma odręcznego, dokładnych treści pieczęci i dokładnego wyglądu podpisów.**
11. W przypadku, kiedy ofertę składa wspólnie kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:
 - 1) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela/partnera wiodącego;
 - 2) Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty;
 - 3) Przedstawiciel/ wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego i na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie zawierające stosowne umocowanie;
 - 4) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań;
 - 5) W przypadku wyboru oferty wspólnej, Zamawiający przed zawarciem umowy, zażąda umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
12. **Oferta zostanie odrzucona w następujących przypadkach:**
 - 1) jej treść nie odpowiada treści ZO, z zastrzeżeniem możliwości poprawienia omyłki, w szczególności w oparciu o treść ZO w sposób określony **§VIII ust. 4 pkt 3) ZO**;
 - 2) Wykonawca nie złoży wszystkich wymaganych dokumentów;
 - 3) zawiera niską cenę w stosunku do wartości przedmiotu zamówienia, jeżeli w toku oceny ofert Zamawiający poweźmie wątpliwości, co do możliwości realizacji zamówienia za wskazaną cenę i w związku z tym zasadne jest wyjaśnienie elementów składowych oferty mających wpływ na cenę, a złożone wyjaśnienia nie udowodnią, że cena gwarantuje realizację zamówienia;
 - 4) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki w swojej ofercie;
 - 5) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o liczbę dni wymaganą w wezwaniu Zamawiającego;
 - 6) Zamawiający informuje, iż wezwie wykonawców do uzupełnień, wyjaśnień lub sprostowań treści oferty (w tym w zakresie dokumentów, oświadczeń, omyłek stwierdzonych w ofercie) z zachowaniem zasady równego traktowania wykonawców. W przypadku braku odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń, wyjaśnienia treści złożonej oferty Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania.

§VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Znak Postępowania: **ZIP.374-3/2019/MK**. **Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Wszelka korespondencja (**oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itd.**) w postępowaniu Zamawiającym i każdym z Wykonawców jest jawna i prowadzona w sposób pisemny, z powiadomieniem wszystkich wykonawców, którzy zgłosili do zamawiającego zainteresowanie udziałem w postępowaniu z zachowaniem tajności źródła pytania. Ofertę należy złożyć zgodnie z wymaganiami **§VI ust.9 ZO**.
3. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą: **pisemnie lub na adres e-mail: przetargi@muzeum.olsztyn.pl** (wskazany w **§ I ZO**). Zamawiający **zaleca**, aby korespondencja, o której mowa w ust.2 niniejszego paragrafu przekazywana faksem lub drogą elektroniczną **była potwierdzana pisemnie**. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Za wystarczający uważa się podpis osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie faksów lub poczty elektronicznej. W przypadku niepotwierdzenia przez wykonawcę odbioru w ciągu 2 dni od dnia nadania oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną Zamawiający do celów dowodowych posłuży się prawidłowym raportem nadania danych lub prawidłowego dokonania transmisji danych.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ZO pod adres e-mail: przetargi@muzeum.olsztyn.pl Zamawiający udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ZO wpłynął do Zamawiającego nie później niż



do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w celu zachowania zasady pisemności postępowania i równego traktowania Wykonawców.

5. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do ZO, o którym mowa w ust.4.
6. Zamawiający prześle treść pytania i wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono ZO bez podawania źródła pytania; ponadto Zamawiający udzieli odpowiedzi Wykonawcy, który zadał pytanie. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszych ZO a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszego ZO zawiadamiając o tym pisemnie wszystkich Wykonawców, którym przekazano ZO.
8. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 1) Anna Szymańska – w zakresie przedmiotu zamówienia;
 - 2) Mariusz Korpalski – w zakresie procedury udzielenia zamówienia; tel. 89 527 95 96, w. 41, e-mail: przetargi@muzeum.olsztyn.pl,

§VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego: **MUZEUM WARMII I MAZUR W OLSZTYNIE, ul. Zamkowa 2, 10-074 Olsztyn(sekretariat)** lub adres e-mail: przetargi@muzeum.olsztyn.pl w terminie do dnia **08.03.2019 r., godz.12:00.**
2. Na kopercie, w której będzie umieszczona oferta zostanie odnotowana data i godzina jej złożenia. W przypadku składania oferty za pomocą poczty elektronicznej datą złożenia oferty będzie data wpływu uwidoczniiona na serwerze Zamawiającego.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę.
4. Zamawiający poprawi omyłki w złożonych ofertach w szczególności:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie - przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości, w jaki sposób winna być ona naprawiona;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, które w szczególności poprawia w następujący sposób:
 - a) w przypadku mnożenia ceny jednostkowej i liczby jednostek miar podanych w formularzach cenowych:
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej zaoferowanej przez wykonawcę oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniu obliczenia ceny w tabeli formularza cenowego,
 - jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę obliczoną w formularzu cenowym;
 - b) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część:
 - przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia,
 - jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny;
 - c) Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z ust. 4 pkt2) uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z postanowieniami istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ZO, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu, do których,



czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5. Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w ust. 4 pkt 3) wykonawca nie wyrazi pisemnego sprzeciwu na poprawienie jego oferty, dokonana poprawa oferty zostanie uznana za skuteczną.

§IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu wyrażoną w złotych polskich, zawierającą obowiązujący podatek VAT i nie zmienną do zakończenia realizacji usługi, zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny, ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 K.C.
3. W związku z sytuacją określoną w ust.3 cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, w tym: koszty materiałów, koszty wszystkich niezbędnych badań oraz prac dokumentacyjnych, koszty wynikające z organizowanych na potrzeby realizacji zamówienia spotkań, koszty przesyłek pocztowych i kurierskich wynikające z wykonywanych usług w ramach przedmiotu zamówienia, wynagrodzenia osób realizujących zamówienie wraz z narzutami, nadzoru, zakwaterowania i delegacji, wyposażenia bhp, ubezpieczenia, transportu (uwzględniające koszty transportu zabytków od i do Zamawiającego), wynagrodzenia wraz z narzutami pracy dodatkowego personelu potrzebnego do realizacji zamówienia, wykraczającego poza wskazany w ZO, urlopów i zwolnień oraz wszelkie inne koszty związane z zatrudnieniem i pracą osób uczestniczących i niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający żąda by wartość podana na formularzu była podana cyfrą w tysiącach i groszach z należytą starannością na odpowiedzialność wykonawcy.
5. Ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu ofertowym.
6. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenie podanej na formularzu ofertowym.
7. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym przez zamawiającego terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
8. Należy przewidzieć cały przebieg usługi, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie ofertowej
9. Wszystkie pozycje muszą zawierać cenę jednostkową.
10. Cena jednostkowa każdej pozycji musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
11. Cenę oferty (wartość brutto oferty) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.). Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
12. Wszystkie wartości i ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
13. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którzy nie mają obowiązku naliczania i odprowadzania podatku od towarów i usług, dla zapewnienia uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, uwzględniają w cenie oferty podatek, który ma obowiązek zapłacić Zamawiający.
14. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5, to parametr setny zaokrągla się w dół. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
15. Ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu ofertowym.
16. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do każdego wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
17. Wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez wykonawcę. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego jest równoznaczne z błędnym obliczeniem ceny i skutkuje odrzuceniem oferty (art. 89 ust.1 pkt 6) ustawy Pzp).
18. Należy przewidzieć cały przebieg usługi, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie ofertowej.

19. Określona w ten sposób cena oferty służyć będzie wyłącznie do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.
20. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

§X. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja.
2. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

l.p.	Opis kryteriów oceny	Waga
1	Cena (C)	60 %
2	Doświadczenie zawodowe osób skierowanych do realizacji zamówienia (D)	40 %

3. Punkty za kryterium „Cena” (waga 60%) **(C)** - zostaną obliczone wg następującego wzoru:
 - 1) $C = (C_o - C_b) \times 60 \text{ pkt}$, gdzie:
C- ilość punktów badanej ceny oferty
C_o - cena oferty najniższej spośród zaproponowanych w ofertach,
C_b - cena oferty badanej,
 - 2) Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i podanej w „Formularzu ofertowym” (**Załącznik nr 1 do ZO**) **pkt 1.** Określona w ten sposób cena oferty służyć będzie wyłącznie do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Kryterium „**Doświadczenie zawodowe osób skierowanych do realizacji zamówienia (D)**” (**waga 40%**):
 - 1) punkty w przedmiotowym kryterium będą przyznawane w odniesieniu do doświadczenia osoby realizującej przedmiot zamówienia w zakresie wykonania konserwacji i restauracji obrazów olejnych na **podobrazii płóciennym o powierzchni ponad 10 m², w tym jednego ponad 15 m²** oraz doświadczenia osoby realizującej przedmiot zamówienia w zakresie wykonania konserwacji i restauracji obiektów drewnianych snycerowanych i połączanych **zgodnie z wzorem $D = (D_{ob} - D_{sn}) \times 40$** gdzie:
D - ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „**Doświadczenie zawodowe osób skierowanych do realizacji zamówienia (D)**”
D_{ob} (DZ1+DZ2) - ilość punktów uzyskana przez ofertę badaną,
D_{sn} (DZ1+DZ2) - największa ilość punktów uzyskana przez ofertę w kryterium doświadczenie zawodowe osób skierowanych do realizacji zamówienia spośród zadeklarowanych w ofertach
DZ1, DZ2, - punkty za poszczególne doświadczenie zawodowe przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Doświadczenie zawodowe osób skierowanych do realizacji zamówienia	Punkty
1.	DZ1 – Doświadczenie zawodowe osoby wykonującej konserwację obrazów	
	Ilość konserwacji i restauracji obrazów olejnych na podobrazii płóciennym o powierzchni ponad 10 m ² , w tym jeden o pow. ponad 15 m ² :	
	1) trzy obrazy olejne na podobrazii płóciennym o powierzchni ponad 10 m ² , w tym jeden o pow. ponad 15 m ² ,	0
	2) cztery obrazy olejne na podobrazii płóciennym o powierzchni ponad 10 m ² , w tym jeden o pow. ponad 15 m ² ,	5
	3) pięć obrazów olejnych na podobrazii płóciennym o powierzchni ponad 10 m ² , w tym jeden o pow. ponad 15 m ²	10
	4) sześć obrazów olejnych na podobrazii płóciennym o powierzchni ponad 10 m ² , w tym jeden o pow. ponad 15 m ²	20



	5) siedem i więcej obrazów olejnych na podobrazu płóciennym o powierzchni ponad 10 m ² , w tym jeden o pow. ponad 15 m ²	30
	Maksymalna ilość punktów za doświadczenie zawodowe osoby wykonującej konserwację obrazów oznaczone symbolem DZ1	30
	DZ2- Doświadczenie zawodowe osoby wykonującej konserwację ram	
2	Ilość konserwacji i restauracji obiektów drewnianych snycerowanych i połączanych: 1) jedna,	0
	2) dwie,	5
	3) trzy	10
	4) cztery	15
	5) pięć i więcej	30
	Maksymalna ilość punktów za doświadczenie zawodowe osoby wykonującej konserwację ram oznaczone symbolem DZ2	30

- 2) Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w **załączniku nr 3 do ZO - wykaz osób** - W przypadku nie podania przez Wykonawcę w **załączniku nr 3 do ZO - wykaz osób** - imienia i nazwiska poszczególnych projektantów i/lub informacji wymaganych zakresie doświadczenia wskazanych osób i/lub nazwy inwestora, dla których wskazane osoby wykonały prace konserwatorskie, Wykonawca zostanie wezwany do uzupełnienia przedmiotowego załącznika tylko w zakresie spełniania warunku działu w postępowaniu. W takim przypadku oferta zostanie nieodrzucona i otrzyma 0,00 punktów za doświadczenie poszczególnych osób;
- 3) **Zamawiający informuje, że może dokonać weryfikacji złożonego oświadczenia w formularzu oferty poprzez wystąpienie do poszczególnych podmiotów zlecających z prośbą o potwierdzenie czy zrealizowane konserwacje zostały wykonane należycie;**
- 4) Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium „Doświadczenie zawodowe osób skierowanych do realizacji zamówienia (D)” **wynosi 40 punktów.**
5. Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:
 $Po = C + D$, gdzie:
Po - suma punktów uzyskana przez ofertę
C - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”
D - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Doświadczenie zawodowe osób skierowanych do realizacji zamówienia”.
6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
7. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w każdym z kryteriów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniu następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5, to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę.

§XI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ZO i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ZO kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wszystkich, którzy złożyli oferty, z uwzględnieniem ich nazwy, adresu oraz oferowanych kwot, a także otrzymanej liczby punktów przyznanych przez Zamawiającego, wg kryteriów oceny ofert opisanych w ZO.



3. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu następujące dokumenty pod rygorem nie zawarcia umowy z winy Wykonawcy w przypadku ich niedostarczenia - kopie zaświadczenia lub decyzję o wpisie do centralnego rejestru prowadzonego przez kopie dyplomu w dziedzinie konserwacji i restauracji malarstwa, potwierdzone dyplomem ukończenia studiów w wyżej wymienionej specjalizacji.

§XII. OFERTY CZĘŚCIOWE

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.

§XIII. POZOSTAŁE INFORMACJE.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Zarządzeniem nr S-020/14/2016 Dyrektora Muzeum Warmii i Mazur w Olsztynie z dnia 11.02.2016 w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Muzeum Warmii i Mazur w Olsztynie, bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
2. W związku z sytuacją określoną ust.1 Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze przewidziane w wyżej cytowanej ustawie.
3. Zamawiający nie dopuszcza i nie przewiduje składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
7. W umowie zawartej w wyniku niniejszego postępowania Wykonawca zobowiąże się do udostępniania organom kontrolującym realizację projektu dokumentów i pomieszczeń związanych z realizacją zamówienia.
8. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
9. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest MUZEUM WARMII I MAZUR W OLSZTYNIE; ul. Zamkowa 2, 10-074 Olsztyn, NIP: 739-020-01-75, REGON: 510989163, tel. 89 527-95-96, email: sekretariat@muzeum.olsztyn.pl
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w MUZEUM WARMII I MAZUR W OLSZTYNIE; ul. Zamkowa 2, 10 – 074 Olsztyn jest-Tomasz Trzciałkowski, e-mail: kontakt@abi.olsztyn.pl, tel. +48511525718;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie konserwacji i restauracji obrazu Antona Hoffmanna Bitwa pod Heilsbergiem, z ramą, projekt i wykonanie stojaka oraz montaż obrazu i ramy w sali ekspozycyjnej na zamku w Lidzbarku Warmińskim dla Muzeum Warmii i Mazur w Olsztynie wraz z pełną dokumentacją konserwatorską-** postępowanie znak **ZP.374-3/2019/MK**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązkiem podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 10) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10. Zamawiający działając na podstawie art. 70¹ §3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. (tekst jednolity Dz. U. 2018r. poz. 1025 z późn. zm.) informuje, że zastrzega sobie prawo do:
 - 1) unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny,
 - 2) unieważnienia postępowania w przypadku nie otrzymania dofinansowania,
 - 3) unieważnienia postępowania po wyborze oferty najkorzystniejszej w przypadku nie otrzymania dofinansowania, nie uzyskania kredytów na realizację przedmiotu zamówienia lub przekroczenia kwoty, jaką zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia
- 11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 12. Warunki zmiany umowy zostały określone w **§12 wzoru** umowy stanowiącego **załącznik nr 2** do ZO.

DYREKTOR
Muzeum Warmii i Mazur w Olsztynie

Piotr Zuchowski



Załącznik nr 1 do ZO znak: ZP.374-3/2019/MK

FORMULARZ OFERTY

DANE WYKONAWCY

(Wykonawców - w przypadku oferty wspólnej, wskazać pełnomocnika):

1.	Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: Pełna nazwa: Adres: ulica kod miejscowość NIP REGON Adres do korespondencji jeżeli jest inny niż siedziba Wykonawcy: ulica kod miejscowość Adres poczty elektronicznej i numer faksu, na który zamawiający ma przysyłać korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem e-mail. faks:
----	--

w odpowiedzi na ogłoszenie do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego pn. **wykonanie konserwacji i restauracji obrazu *Antona Hoffmanna Bitwa pod Heilsbergiem*, z ramą, projekt i wykonanie stojaka oraz montaż obrazu i ramy w sali ekspozycyjnej na zamku w Lidzbarku Warmińskim dla Muzeum Warmii i Mazur w Olsztynie wraz z pełną dokumentacją konserwatorską.** Postępowanie znak: **ZP.374-3/2019/MK** składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję(emy) wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na warunkach płatności określonych w zapytaniu ofertowym za cenę brutto netto w tym:

Przedmiot prac	Powierzchnia w dm ²	Koszt netto (zł)	Stawka VAT	Koszt brutto (zł)
Obraz olejny na płótnie Antona Hoffmanna „Bitwa pod Heilsbergiem”				
RAMA PRZED KONSERWACJĄ Drewno pozłacane, relief płytki				
Ogółem				

2. Oświadczam(y), że
 - 1) jestem(śmy) uprawniony(nieni) do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
 - 2) posiadam(y) uprawnienia do wykonywania prac objętych niniejszą procedurą oraz spełniamy warunki udziału w postępowaniu,
 - 3) zawarty w ZO wzór umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w ZO oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
 - 4) zapoznałem(liśmy) się z przedmiotem zamówienia i warunkami opisanymi w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami oraz zdobyłem(liśmy) konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia i nie wnoszę do niego uwag oraz uwzględniłem(liśmy) zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury stanowiące integralną część ZO,
 - 5) nie zalegam(y) z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, a wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są aktualne i prawdziwe,
 - 6) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert,
 - 7) cena oferty uwzględnia zakres usługi zgodny z warunkami podanymi w formularzu ZO i zawiera wszystkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia;



3. Oświadczam(y), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;²
4. Oświadczam(y), że nie jestem(śmy) z Zamawiającym powiązany(i) osobowo lub kapitałowo, tzn.: nie jestem(śmy) z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, powiązany(i) poprzez:
- a) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
5. Nazwisko(a) i imię(ona) osoby(ów) do kontaktów ze strony Wykonawcy
Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art. 305 kk

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do
reprezentacji Wykonawcy lub Pełnomocnika)

.....
(miejscowość, data)

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez jego wykreślenie)



UMOWA NR.....

zawarta w dniu2019 roku, w Olsztynie, pomiędzy:

Muzeum Warmii i Mazur w Olsztynie z siedzibą mieszczącą się przy ul. Zamkowa 2, 10-047 Olsztyn, REGON 510989163, NIP, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,
reprezentowaną przez:

1.-
 2.-
- a

.....
zwany dalej „**Wykonawcą**”,
reprezentowaną przez :

1.-
2.-

o następującej treści:

PREAMBUŁA

Biorąc pod uwagę, że:

- Wykonawca posiada kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zlecenia;
- oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza w postępowaniu pod nazwą: **Wykonanie konserwacji i restauracji obrazu *Antona Hoffmanna Bitwa pod Heilsbergiem*, z ramą, projekt i wykonanie stojaka oraz montaż obrazu i ramy w sali ekspozycyjnej na zamku w Lidzbarku Warmińskim dla Muzeum Warmii i Mazur w Olsztynie wraz z pełną dokumentacją konserwatorską**, znak zamówienia [ZP.374-3/2019/MK](#) przeprowadzonym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy;

§ 1.

1. Zgodnie z wynikiem Zapytania Ofertowego zwanego dalej „ZO” z dniapostępowanie znak:[ZP.374-3/2019/MK](#) Zamawiający zleca a Projektant przyjmuje do wykonania usługę: wykonanie konserwacji i restauracji obrazu *Antona Hoffmanna Bitwa pod Heilsbergiem*, (olej na płótnie, 5,9x2,75 m) z ramą, projekt i wykonanie stojaka oraz montaż obrazu i ramy w sali ekspozycyjnej na zamku w Lidzbarku Warmińskim dla Muzeum Warmii i Mazur w Olsztynie wraz z pełną dokumentacją konserwatorską obejmującą cyfrową dokumentację poszczególnych etapów prac, wykonaną aparatem z matrycą co najmniej pełnoklatkową o rozdzielczości co najmniej 20 mpx w formacie TIFF i RAW zwaną dalej „przedmiotem umowy” lub „usługą”, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia 2019r., oraz warunkami określonymi w Zapytaniu Ofertowym dalej „ZO”, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy.
2. Zakres dokumentacji konserwatorskiej został określony w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 6 ust. 1 Umowy**, Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których zostanie wykonana dokumentacja konserwatorska, a także autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji według założeń i na polach określonych w **§ 9 Umowy**.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie od dnia podpisania Umowy do
2. Transport obrazu i ram oraz przekazanie dokumentacji konserwatorskiej do Zamawiającego powinien nastąpić do r.

§ 3. Odbiór prac

1. Miejscem dostarczenia i odbioru obrazu i ram po konserwacji wraz z wymaganą dokumentacją konserwatorską będzie Zamek w Lidzbarku Warmińskim.
2. Jeżeli w toku czynności odbiorczych zostaną stwierdzone wady polegające na złej jakości wykonania, usterce lub braku kompletności, wówczas Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 5 dni roboczych od daty jej zgłoszenia. Zgłoszenie nastąpi za pomocą poczty elektronicznej
3. W przypadku konieczności wprowadzenia poprawek lub uzupełnień Zamawiający zwróci przedmiot umowy Wykonawcy. Strony ustalą stosowny termin, nie dłuższy jednak niż 7 dni roboczych, na wprowadzenie koniecznych zmian lub na usunięcie stwierdzonych usterek w wykonanym przedmiocie umowy. W przypadku



niedotrzymania powyższego terminu Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną określoną w §8 ust. 1 pkt 2) niniejszej Umowy.

4. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej Usługi jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany bez zastrzeżeń przez osoby wskazane w §11 ust. 1 Umowy.

§ 4. Oświadczenie wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że w zakresie swej działalności zawodowej profesjonalnie trudni się wykonywaniem prac będących przedmiotem umowy oraz posiada wiedzę fachową, wykwalifikowaną kadrę i niezbędne środki, które są konieczne do wykonania Umowy.
2. Wykonawca, w celu profesjonalnego wykonania Usługi, zobowiązuje się wykonać Usługę z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy fachowej.

§ 5. Obowiązki stron

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) zapoznanie się z posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją archiwalną o ile będzie to konieczne dla prawidłowej oceny stanu technicznego zabytków,
 - 2) przeprowadzenie wizji lokalnej i oględzin zabytków,
 - 3) pisemne zawiadomienie Zamawiającego o wszelkich trudnościach związanych z prawidłowym wykonaniem zamówienia,
 - 4) zwrócenie Zamawiającemu, w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania, kwoty stanowiącej równowartość wszelkiego rodzaju kar pieniężnych, grzywien i innych należności lub opłat, nałożonych w postępowaniu administracyjnym lub karnym na Zamawiającego, powstałych na skutek wszelkich zaniedbań Wykonawcy lub zaniedbań osób, przy których pomocy wykonuje on czynności wynikające z niniejszej Umowy, albo którym wykonywanie tych czynności powierza,
 - 5) przedstawienie na każde żądanie Zamawiającego informacji o personelu wykonującym i prowadzącym prace w zakresie kwalifikacji i uprawnień,
 - 6) odesłania oryginału podpisanej umowy użyczenia przed wydaniem zabytków. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni od dnia podpisania Umowy przesłać na adres poczty elektronicznej, o którym mowa w §11 Umowy, skan podpisanej umowy użyczenia, a następnie nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zawarcia Umowy dostarczyć oryginał podpisanej umowy użyczenia. Dostarczenie przedmiotowej umowy użyczenia jest warunkiem wydania zabytków z siedziby Zamawiającego. Termin wydania zabytków zostanie ustalony między stronami po podpisaniu Umowy. W przypadku niedostarczenia w wyznaczonym terminie oryginału umowy użyczenia, Wykonawca nie będzie mógł się powoływać na niedotrzymanie terminu wydania zabytków z winy Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z wykonywanymi czynnościami, jak i z niewłaściwym wykonaniem Usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczną organizację prac swoich pracowników.
3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu na każde żądanie informacji o stanie zaawansowania prac oraz o sposobie ich wykonania.
4. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonych przez Wykonawcę uwag dotyczących wykonania przedmiotu umowy - w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.

§ 6. Wynagrodzenie

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz złożonej oferty Strony ustalają, że wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, które zgodnie ze złożoną ofertą wynosi..... zł netto (słownie: złotych) plus podatek VAT według stawki obowiązującej w dacie wystawienia faktury VAT lub rachunku zgodnie z poniższą tabelą:
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej oraz podana w Zapytaniu Ofertowym stanowią wartości ostateczną wynagrodzenia
3. Ustala się, że zapłata za wykonany przedmiot umowy nastąpi jednorazowo po wykonaniu zamówienia, bezusterkowym odbiorze i po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego, stanowiącego podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT lub rachunku.
4. Zapłata za wykonanie Umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze lub rachunku, w terminie do 14 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej (pod względem formalnym i merytorycznym) faktury VAT lub rachunku.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.



§ 7. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez wad i usterek.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości prac wykonanych w myśl postanowień Umowy na okres **48 miesięcy** liczonych od daty końcowego bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy określonego w § 1 Umowy.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia odbioru prac będących przedmiotem umowy bez uwag.
4. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu odbioru, określonego w § 1 Umowy, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel w Umowie określony lub wynikający z jego przeznaczenia, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady w wykonanym przedmiocie umowy ujawnione w okresie rękojmi w terminie 14 dni od daty zawiadomienia Wykonawcy lub innym uzgodnionym pisemnie z Zamawiającym terminie, niezależnie od pozostałych uprawnień z tytułu gwarancji.
6. Wykonawca odpowiada za wady przedmiotu umowy również po upływie okresu gwarancji, o ile Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji.
7. Zamawiający w ramach gwarancji ma prawo:
 - 1) żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym jego upływie odstąpi od Umowy – jeżeli wady są istotne, lub obniży wynagrodzenie w odpowiednim stosunku – jeżeli wady nie są istotne,
 - 2) odstąpić od Umowy, gdy wady nie dadzą się usunąć lub gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – jeżeli wady są istotne,
 - 3) żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku, gdy wady nie dadzą się usunąć albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – jeżeli wady nie są istotne.
 - 4) żądać zapłacenia kary umownej, o której mowa w **§8 ust.1 pkt 5)** niniejszej Umowy.
8. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady w przedmiocie umowy nieusunięte w terminie, o którym mowa w ust. 5.
9. W okresie gwarancji Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z pracami wykonywanymi na zabytkach jeżeli konieczność poniesienia kosztów powstała w związku lub z powodu wad wykonania przedmiotu umowy.
10. W okresie gwarancji Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, a szkoda powstała w związku lub z powodu wad w wykonywaniu prac konserwacyjnych.
11. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu wydłużeniu o czas usunięcia wad i usterek.
12. Okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady pokrywa się z okresem gwarancji.

§ 8. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie we wprowadzeniu poprawek lub uzupełnień w wyznaczonym terminie, w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §6 ust. 1 Umowy, należnego z tytułu wykonania przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu przyjętego przez Strony zgodnie z **§2 ust.1 oraz §3 ust.3 Umowy**,
 - 3) za wykonywanie usług w sposób sprzeczny z obowiązującymi przepisami oraz warunkami Umowy w wysokości 2,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §6 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,
 - 4) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto, określonego w §6 ust. 1 Umowy,
 - 5) za nie przedłożenie do akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy lub projektu jej zmiany, potwierdzonego za zgodność z oryginałem odpisu Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany albo brak wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 500,00 złotych za każdy nieprzedłożony do akceptacji projekt Umowy, lub jego zmianę, odpis Umowy lub jego zmianę,
 - 6) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym podwykonawcom, w wysokości 150,00 złotych za rozpoczęty dzień zwłoki,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z



przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.

3. Strony uprawnione są do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań do wysokości rzeczywiście poniesionej straty lub szkody w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający za każdy dzień zwłoki w zapłacie należności za prace będące przedmiotem umowy, określone w §1 Umowy, zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania.
7. Należności z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z wierzytelnościami wynikającymi z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
8. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia przedmiotu umowy lub innych zobowiązań wynikających z Umowy.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
10. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
11. Podstawą do zapłaty kary umownej jest nota obciążeniowa wystawiona przez Stronę uprawnioną do naliczania kary umownej.
12. W każdym przypadku, gdy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych może je potrącić z każdych sum należnych Wykonawcy.
13. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z sum należnych Wykonawcy bez potrzeby składania dodatkowych wezwań w tej mierze.

§ 9. Autorskie prawa majątkowe

1. W ramach wynagrodzenia ustalonego w niniejszej umowie, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bezterminowo i na zasadzie wyłączności, autorskie prawa majątkowe do dokumentacji konserwatorskiej (dalej też jako „utwory” lub „Opracowania”) na następujących polach eksploatacji w rozumieniu przepisów ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworów - wytwarzanie dowolnej ilości egzemplarzy utworów techniką drukarską, kserograficzną, fotograficzną wszystkimi technikami reprograficznymi, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, wykonywanie skanów;
 - 2) w zakresie przechowywania i przekazywania utworów - wprowadzanie utworów do pamięci komputerów, przysyłanie utworów sieciami wewnętrznymi i z wykorzystaniem Internetu;
 - 3) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwory utrwalono - wprowadzanie do obrotu, sprzedaż, użyczenie, najem, udostępnianie na innych podstawach;
 - 4) w zakresie korzystania z utworów oraz z oryginałów lub egzemplarzy, na których utwory utrwalono:
 - a) przedstawianie i posługiwanie się utworami w celu wszczęcia postępowań prowadzonych na podstawie przepisów prawa,
 - b) wykorzystanie całości lub części utworów do dalszych opracowań, w materiałach reklamowych, szkoleniowych, sprawozdawczych, informacyjnych i w innych materiałach związanych z działalnością Zamawiającego,
 - c) wykorzystywanie w działalności gospodarczej Zamawiającego w związku z eksploatacją, konserwacją, remontami i modernizacją zabytków, o których mowa w §1 niniejszej Umowy,
 - d) opracowywanie utworów, w tym dokonywanie zmian utworów bez dodatkowej zgody Wykonawcy, z zaznaczeniem treści pierwotnej utworów.
2. Wraz z autorskimi prawami majątkowymi Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych do Opracowań.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do poszczególnych Opracowań nastąpi w dniu ich przyjęcia przez Zamawiającego, przy czym Wykonawca zezwala Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia przewidzianego w Umowie, na korzystanie z Opracowań, celem ich weryfikacji, przed dniem przyjęcia.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwoleń do wykorzystania Opracowań w części lub całości oraz łączenia z innymi dziełami.
5. W ramach wynagrodzenia określonego w §6 ust. 1 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego także własność nośników, na których wykonano i przekazano Opracowania.
6. Prawa nabyte umową mogą zostać przeniesione na osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy oraz bez konieczności uiszczania Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia ponad to wskazane w § 6 ust. 1 Umowy.
7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1, oraz prawa zezwalania na wykonywanie, rozporządzanie i korzystanie z zależnego prawa autorskiego nie jest ograniczone ani czasowo ani terytorialnie, tzn. odnosi się do terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jak i do terytoriów innych państw.
8. Strony zgodnie oświadczają, iż ich intencją jest przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego całości



autorskich praw majątkowych do Opracowań (w tym praw zależnych) na polach eksploatacji, które są lub okażą się niezbędne dla Zamawiającego, w związku z czym Strony postanawiają, że jeżeli okaże się, iż postanowienia Umowy nie będą wystarczające dla przeniesienia całości autorskich praw majątkowych do Opracowań (w tym praw zależnych) na polach eksploatacji, które są lub okażą się niezbędne dla Zamawiającego, wówczas Wykonawca, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego, przeniesie na Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu, autorskie prawa majątkowe do Opracowań (w tym prawa zależne) na tych polach eksploatacji, na jakich zażąda tego Zamawiający oraz, że Wykonawca nie będzie dochodził od Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń z tytułu naruszenia praw autorskich do Opracowań. Wykonawca oświadcza także, że zrzeka się wszelkich ewentualnych roszczeń, które mogłyby mu przysługiwać względem Zamawiającego z tego tytułu i oświadcza, iż nie będzie w żaden sposób dochodził takich roszczeń.

§ 10. Odstąpienie od umowy

Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli:

- 1) Wykonawca zaniechał realizacji prac bez żadnej uzasadnionej przyczyny przez okres dłuższy niż 7 dni bez podania przyczyny,
- 2) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych wezwań nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umownymi, w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne lub spowodował swoim działaniem albo zaniechaniem zagrożenie życia lub zdrowia użytkowników,
- 3) Wykonawca nie przystąpił do wykonania Umowy w terminie 14 dni od daty zawarcia Umowy.

§ 11. Osoby odpowiedzialne za nadzór nad realizacją umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją przedmiotu umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, tel. e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy :tel.e-mail:
2. Przedstawiciele Stron ustanowieni powyżej nie mają prawa zmieniać postanowień Umowy, zaciągać zobowiązań, ani rozporządzać prawem w imieniu Stron, chyba że co innego wynika z zasad reprezentacji Strony lub odrębnego upoważnienia. Każda ze Stron ma prawo do zmiany swoich przedstawicieli informując od tym drugą stronę na piśmie, bez potrzeby sporządzania aneksu do niniejszej Umowy.
3. Zadaniem osób odpowiedzialnych za nadzór jest uzgadnianie założeń do pracy i dokonywanie odbioru prac poprzez podpisywanie protokołu zdawczego

§ 12. Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający określa następujące okoliczności zmiany terminu ustalonego w § 2 ust. 2 niniejszej umowy, w szczególności:
 - 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy, o czas ustalony między stronami,
 - 2) w sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie w stanie odebrać przedmiotu umowy, np. ze względu na okoliczności organizacyjne, o czas trwania tych okoliczności,
 - 3) jeżeli dochowanie terminu przewidzianego w umowie stało się niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, o czas ustalony między stronami. W takim przypadku Wykonawca winien złożyć pisemne uzasadnienie ze wskazaniem zaistniałych przyczyn,
 - 4) wstrzymania realizacji przedmiotu umowy przez zamawiającego, o czas wstrzymania,
 - 5) odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcy,
 - 6) wezwania przez organy administracji publicznej, lub inne upoważnione podmioty do uzupełnienia przedmiotu umowy lub jego poszczególnych etapów niewynikającego z winy Wykonawcy,
 - 7) przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w kodeksie postępowania administracyjnego niewynikającego z winy Wykonawcy,
 - 8) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania przedmiotu umowy,
 - 9) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,



- 10) na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia, o czas przerwania lub czasowego zawieszenia realizacji zamówienia,
- 11) w przypadku konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz, analiz, itp.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w zakresie przedmiotu zamówienia, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
 - 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 2) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - 3) w przypadku zaistnienia niezależnej od Wykonawcy konieczności powierzenia jakichkolwiek prac związanych z Umową osobom innym niż wskazane w ofercie, Wykonawca jest zobowiązany pisemnie uzasadnić zmianę i przedstawić propozycję nowej osoby do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający jest uprawniony do odrzucenia propozycji zmiany w terminie 7 dni od dnia otrzymania propozycji zmiany, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej przez Wykonawcy nowej osoby będą niższe od kwalifikacji i doświadczenia personelu wymaganego w ZO lub wprowadzona zmiana może w ocenie Zamawiającego spowodować wydłużenie terminu wykonania umowy; brak odpowiedzi Zamawiającego na propozycję zmiany w założonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na zmianę,
 - 4) w przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia w zakresie zmiany osób personelu wykonującego przedmiot Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia przedstawienia propozycji zmiany członka personelu Wykonawcy,
 - 5) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
 - 6) wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy w przypadku, gdy zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób na inne spełniające na dzień składania wniosków warunki określone w ZO w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego,
 - 7) Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w pkt 3) nie później niż 7 dni przed pilnowanym skierowaniem do wykonywania przedmiotu umowy którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku osób posiadających odpowiednie kwalifikacje będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia prac,
 - 8) zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w pkt 3) winna być dokonana pisemnym aneksem,
 - 9) zmiany podwykonawcy, który zgodnie z art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie podmiotem udostępniającym zasoby niezbędne do realizacji zamówienia. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany zaproponować innego podwykonawcę spełniającego na dzień składania ofert warunki określone przez zamawiającego w specyfikacji wraz z załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów określonych §V i VI ZO.
4. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, dokonywać następujących zmian zakresu prac:
 - 1) zrezygnować z wykonania jakiegokolwiek elementu przedmiotu zamówienia lub jego elementów, określonych w ofercie Wykonawcy.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 4 mogą wynikać w szczególności z następujących okoliczności:
 - 1) zaistnienia trudności finansowych u Zamawiającego,
 - 2) gdy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 3) gdy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z rozwiązaniami określonymi w przyjętym zakresie, jest niezasadne z punktu widzenia ekonomicznego i gospodarczego,
 - 4) potrzeby dostosowania rozwiązań technicznych do warunków, w jakich realizowane jest zamówienie, w sytuacji, gdy dokładna ocena tych warunków nie była możliwa w dacie zawarcia umowy;
 - 5) potrzeby optymalizacji efektów usługi dla Zamawiającego, w szczególności obniżenia kosztów: konserwacji i napraw przedmiotu umowy;
 - 6) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej treścią;
 - 7) konieczności zrealizowania usługi przy zastosowaniu innych rozwiązań niż wskazane w umowie w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;



6. Zmiany, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, dokonywane będą w formie aneksu do umowy nie mogą one powodować wykroczenia poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w ZO,
7. W przypadkach wystąpienia okoliczności określonych w ust.2 pkt 1) -9) niniejszego paragrafu strony ustalą nowe terminy realizacji, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.
8. W przypadkach określonych w ust.2-3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o zaistnieniu ww. sytuacji i jej wpływie na harmonogram i/lub koszt realizacji przedmiotu Umowy, pod rygorem wygaśnięcia roszczenia, z tym zastrzeżeniem, że do roszczeń określonych w ust. 3 pkt 3) stosuje się procedurę tam określoną. Zamawiający jest zobowiązany do przedstawienia stanowiska w przedmiotowej sprawie w terminie 14 dni od otrzymania powiadomienia Wykonawcy.

§ 13. Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona osobiście następujące części zamówienia
.....
2. Wykonawca przedmiot zamówienia w zakresie będzie realizować przy udziale Podwykonawcy:
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
4. Wykonawca może:
 - 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom;
 - 2) wskazać inny zakres Podwykonawstwa, niż przedstawiony w Ofercie;
 - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w Ofercie;
 - 4) zrezygnować z Podwykonawstwa
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w §V ust.4 ZO, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 1) terminy zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni,
 - 2) w przypadku uchyłania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli:
 - a) zaakceptowane przez Zamawiającego Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi

Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Wykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, zgodnie z treścią Umowy o podwykonawstwie.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usługi wykonanych przez Podwykonawcę;
8. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi musi być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji usługi przez Podwykonawcę musi być poprzedzone akceptacją Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.
10. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.
11. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczony za zgodność z oryginałem odpis Umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji usługi przez Podwykonawcę.
12. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę.
13. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w Umowie o podwykonawstwo.



14. Wykonawca przedłoży, wraz z projektem Umowy o podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
15. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu Umowy o Podwykonawstwo
16. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia oświadczenia Podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom (Dalszym Podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.
17. Jeżeli w terminie określonym w Umowie o podwykonawstwo, którą Zamawiający zaakceptował, Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
18. Zamawiający jest zobowiązany wezwać Wykonawcę do zgłoszenia uwag dotyczących zasadności zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy żądania Podwykonawcy.
19. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 18, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający składa do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy.
20. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli Podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór usług, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust.18 i 19 uwag w sposób wystarczający wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy.
21. Kwota należna Podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
22. Kwotę zapłaconą Podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
23. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy usług.
24. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do Dalszych Podwykonawców
25. Jeżeli zobowiązania Podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi robotami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w Umowie, Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać cesji na jego rzecz korzyści wynikających z tych zobowiązań.
26. Zawierający umowę z Podwykonawcą Wykonawca oraz Zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez Podwykonawcę.
27. Odmienne postanowienia umów, o których mowa powyżej, są nieważne.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na inny podmiot, bez uprzedniej pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy innym osobom niż wymienione w ofercie (załącznik nr 1 pkt 2 do ZO), bez uprzedniej pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może dokonać cesji przysługujących mu wobec Zamawiającego wierzytelności, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się zachować w tajemnicy informacje dotyczące drugiej Strony, które uzyska podczas i w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy [informacje poufne], chyba, że zostały lub zostaną publicznie ujawnione przez Stronę, której dotyczą albo są powszechnie dostępne osobom trzecim zgodnie z przepisami prawa. Ujawnienie takich informacji dotyczących drugiej Strony jest dopuszczalne tylko w przypadkach prawem przewidzianych, w tym w szczególności na żądanie uprawnionych instytucji lub za uprzednią zgodą Strony, której dotyczą. Ponadto Strona może ujawniać informacje dotyczące drugiej Strony osobom działającym na zlecenie Strony ujawniającej, które są zobowiązane do zachowania tajemnicy ujawnianych informacji na zasadach co najmniej takich jak w niniejszej umowie. Informacje poufne, o których



mowa wyżej mogą być ujawniane pracownikom oraz organom statutowym Stron. Strona, która ujawniła informacje poufne drugiej Strony z naruszeniem niniejszej Umowy zobowiązana jest do naprawienia wynikłej z tego szkody. Każda ze Stron ponosi odpowiedzialność za ujawnienie informacji poufnych przez osoby działające na jej zlecenie, jej pracowników lub jej organy statutowe w sposób niezgodny z niniejszą umową. W przypadku przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, następca prawny będzie zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji poufnych na zasadach i warunkach, określonych w niniejszym ustępie. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa powyżej obowiązuje również po wykonaniu, rozwiązaniu lub odstąpieniu od niniejszej Umowy.

5. Strony zobowiązują się do każdorazowego informowania o zmianie swoich danych adresowych lub identyfikacyjnych, co najmniej na 7 dni przed planowaną zmianą danych adresowych lub niezwłocznie po zaistnieniu zmian identyfikacyjnych. W przypadku braku powiadomienia o zmianie danych adresowych, korespondencję wysłaną na adres wskazany w umowie, traktuje się jako doręczoną, z upływem 3 dni od dnia wysłania korespondencji listem poleconym lub kurierem.
6. Użyte w niniejszej Umowie sformułowanie „dzień roboczy” oznacza każdy dzień od poniedziałku do piątku włącznie, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
7. Wykonawca będący osobą fizyczną wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych oraz uzyska i przekaże Zamawiającemu zgody na przetwarzanie danych osobowych swoich pracowników i współpracowników wykonujących zamówienia.
 - 1) przetwarzanie danych osobowych obejmuje wyłącznie następujące dane:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) numer dokumentu tożsamości,
 - c) numer dyplomów
 - 2) cel i zakres powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych wynika bezpośrednio i ogranicza się wyłącznie do zadań i czynności wynikających z Umowy,
 - 3) przetwarzanie danych osobowych obejmuje takie operacje, jak w szczególności: zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnienie i usuwanie danych osobowych,
 - 4) przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie w formie elektronicznej przy wykorzystaniu sprzętu i oprogramowania udostępnionego przez Zamawiającego lub w formie papierowej,
 - 5) przetwarzanie danych osobowych w ramach niniejszej Umowy jest zaspokojone w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §6 ust.1 Umowy,
 - 6) Wykonawca oświadcza, że dysponuje doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, umożliwiającym mu prawidłowe wykonanie usług objętych niniejszą umową w tym należytych zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz że zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych odpowiadało wymogom rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
8. Nieważność jakiegokolwiek zapisu niniejszej Umowy nie spowoduje nieważności całej Umowy. W takiej sytuacji Strony dokonają zmiany Umowy, zastępując postanowienie nieważne innym, które będzie równoważne z punktu widzenia ekonomicznych interesów Stron. W przypadku braku uzgodnienia takiego postanowienia Strony uzupełniając powstałą lukę będą się kierowały funkcjonalną interpretacją jej pozostałych postanowień.
9. Niniejsza umowa stanowi całość porozumienia między Stronami. Strony uznają, iż od momentu podpisania tej Umowy tracą moc wszelkie wcześniejsze porozumienia pomiędzy niniejszymi podmiotami odnośnie zagadnień uregulowanych w tej Umowie.
10. W przypadku powstania sporu w trakcie wykonywania Umowy Strony będą dążyły do polubownego załatwienia sprawy, a w przypadku braku porozumienia w terminie 30 dni od zaistnienia sporu, spór będzie mógł być skierowany na drogę sądową. Sędem właściwym dla rozpoznawania sporów będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
11. W sprawach nieobjętych postanowieniami Umowy stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, oraz innych ustaw i aktów prawa powszechnie obowiązującego.
12. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy, każdy na prawach oryginału.

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 3 do ZO - wykaz osób
**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI
ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na: „**Wykonanie konserwacji i restauracji obrazu Antona Hoffmanna Bitwa pod Heilsbergiem, z ramą, projekt i wykonanie stojaka oraz montaż obrazu i ramy w sali ekspozycyjnej na zamku w Lidzbarku Warmińskim dla Muzeum Warmii i Mazur w Olsztynie wraz z pełną dokumentacją konserwatorską**”. Postępowanie znak ZP.374-3/2019/MK

działając w imieniu Wykonawcy:

.....
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Przedkładam(y) niniejszy wykaz i oświadczam(y), że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Informacje nt. niezbędnych do wykonania zamówienia³:		Nazwa, adres, dane kontaktowe podmiotu zlecającego
		Kwalifikacje wykształcenie w zakresie konserwacji i restauracji malarstwa i rzeźby polichromowanej, potwierdzone dyplomem ukończenia studiów o wyżej wymienionej specjalizacji lub kwalifikacje zgodne z obowiązującymi przepisami prawa tj. ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami zgodnie z art. 37a (w sposób wskazany w art. 37g) wymienionej ustawy	Doświadczenie zawodowe (Doświadczenie zawodowe osoby wykonującej konserwację obrazów - DZ1) Ilość konserwacji i restauracji obrazów olejnych na podobrazii płóciennym o powierzchni ponad 10 m ² , w tym <u>jeden o pow. ponad 15 m², który należy wykazać w poz. 8.</u> UWAGA! Wykonawca zobowiązany jest wykazać min. 3 konserwacji i restauracji obrazów olejnych na podobrazii płóciennym o powierzchni ponad 10 m ² , w tym jeden o pow. ponad 15 m ² na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu.	
1			1. Nazwa obrazu olejnego na podobrazii płóciennym 2. Powierzchnia (min. 10 m ²): 3. Termin realizacji (od-do w formacie dz/mc/rok).....	1. Nazwa inwestora 2. Adres 3. Telefon.....
2			1. Nazwa obrazu olejnego na podobrazii płóciennym 2. Powierzchnia (min. 10 m ²): 3. Termin realizacji (od-do w formacie dz/mc/rok).....	1. Nazwa inwestora 2. Adres 3. Telefon.....

³Wypełnić adekwatnie do treści warunku określonego w §V ust. 2 pkt 3) lit.a) ZO

3			1. Nazwa obrazu olejnego na podobrazii płóciennym	1. Nazwa inwestora
			2. Powierzchnia (min.10 m ²):.....	2. Adres
			3. Termin realizacji (od-do w formacie dz/mc/rok).....	3. Telefon.....
4			1. Nazwa obrazu olejnego na podobrazii płóciennym	1. Nazwa inwestora
			2. Powierzchnia (min.10 m ²):.....	2. Adres
			3. Termin realizacji (od-do w formacie dz/mc/rok).....	3. Telefon.....
5			1. Nazwa obrazu olejnego na podobrazii płóciennym	1. Nazwa inwestora
			2. Powierzchnia (min.10 m ²):.....	2. Adres
			3. Termin realizacji (od-do w formacie dz/mc/rok).....	3. Telefon.....
6			1. Nazwa obrazu olejnego na podobrazii płóciennym	1. Nazwa inwestora
			2. Powierzchnia (min.10 m ²):.....	2. Adres
			3. Termin realizacji (od-do w formacie dz/mc/rok).....	3. Telefon.....
7			1. Nazwa obrazu olejnego na podobrazii płóciennym	1. Nazwa inwestora
			2. Powierzchnia (min.10 m ²):.....	2. Adres
			3. Termin realizacji (od-do w formacie dz/mc/rok).....	3. Telefon.....
8			1. Nazwa obrazu olejnego na podobrazii płóciennym	1. Nazwa inwestora
			2. Powierzchnia min. 15m ² :.....	2. Adres
			3. Termin realizacji (od-do w formacie dz/mc/rok).....	3. Telefon.....
Lp.	Imię i nazwisko	Informacje nt. niezbędnych do wykonania zamówienia⁴:		Nazwa, adres, dane kontaktowe podmiotu zlecającego
		Kwalifikacje wykształcenie w zakresie konserwacji i restauracji malarstwa i rzeźby polichromowanej, potwierdzone dyplomem ukończenia studiów o wyżej wymienionej specjalizacji lub kwalifikacje zgodne z obowiązującymi przepisami prawa tj. ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami zgodnie z art. 37a (w sposób wskazany w art. 37g) wymienionej ustawy	Doświadczenie zawodowe (Doświadczenie zawodowe osoby wykonującej konserwację ram - DZ2) Ilość konserwacji i restauracji obiektów drewnianych snycerowanych i połączanych.	
1			1. Nazwa obiektu drewnianego snycerowanych i połączanych..... 2. Termin realizacji (od-do w formacie dz/mc/rok).....	1. Nazwa inwestora
				2. Adres
				3. Telefon.....

⁴Wypełnić adekwatnie do treści warunku określonego w §V ust. 2 pkt 3) lit.b) ZO

2			1. Nazwa obiektu drewnianego snycerowanych i połączanych..... 2. Termin realizacji (od-do w formacie dz/mc/rok).....	1. Nazwa inwestora 2. Adres 3. Telefon.....
3			1. Nazwa obiektu drewnianego snycerowanych i połączanych..... 2. Termin realizacji (od-do w formacie dz/mc/rok).....	1. Nazwa inwestora 2. Adres 3. Telefon.....
4			1. Nazwa obiektu drewnianego snycerowanych i połączanych..... 2. Termin realizacji (od-do w formacie dz/mc/rok).....	1. Nazwa inwestora 2. Adres 3. Telefon.....
5			1. Nazwa obiektu drewnianego snycerowanych i połączanych..... 2. Termin realizacji (od-do w formacie dz/mc/rok).....	1. Nazwa inwestora 2. Adres 3. Telefon.....

Uwagi:

- *** niewłaściwe skreślić**
- Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 305 kk.

.....
 (podpis(y) osób uprawnionych
 do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
 (data)