

KARTA NABORU NOWEGO PRACOWNIKA	
Stanowisko/Dział:	Pracownik gospodarczy (do prac wystawienniczo-remontowych)
Nazwa Pracodawcy:	Muzeum Warmii i Mazur w Olsztynie
Osoba odpowiedzialna za przygotowanie opisu stanowiska pracy:	Andrzej Orłowski
Miejsce wykonywania pracy:	Muzeum Warmii i Mazur w Olsztynie, ul. Zamkowa 2
Data ogłoszenia:	11.01.2024
Data aktualności oferty:	26.01.2024
Data rozpoczęcia zatrudnienia:	01.03.2024
Forma zatrudnienia :	umowa o pracę (okres próbny)
Adres do przysyłania aplikacji:	rekrutacja@muzeum.olsztyn.pl
Osoba do kontaktu merytorycznego, numer telefonu, email :	Andrzej Orłowski; 509765609; a.orlowski@muzeum.olsztyn.pl
Planowana wysokość wynagrodzenia:	4242 zł brutto + dodatek stażowy + premie uznaniowe
Miejsce publikacji oferty	BIP muzeum, Urząd Pracy, FB muzeum , strona internetowa muzeum
Opis stanowiska pracy:	1. Wykonywanie prac związanych z montażem i demontażem wystaw w siedzibie i oddziałach, 2. Wykonywanie drobnych prac remontowych, naprawczych i konserwacyjnych w budynkach będących własnością muzeum (np. malowanie, szpachlowanie, montaż zabudowy z płyt G-K), 3. Udział w załadunku i wyładunku muzealiów, przedmiotów i materiałów gospodarczych, 4. Wykonywanie prac porządkowych w siedzibie i oddziałach, 5. Pielęgnacja roślin ozdobnych znajdujących się na terenie muzeum, 7. Wykonywanie innych prac zleconych przez przełożonych związanych z rodzajem zajmowanego stanowiska.
Wymagania niezbędne oraz dodatkowe od kandydata:	1. Wykształcenie co najmniej zawodowe, 2. Samodzielność, obowiązkowość, inicjatywa, umiejętność dobrej organizacji pracy
Oferujemy:	• zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę, • praca w prestiżowej instytucji kultury i sztuki, • stabilne warunki pracy i płacy.
Wymagane dokumenty:	List motywacyjny, cv, zgoda na przetwarzanie danych osobowych
Informacje dodatkowe:	